

Принято:
на педагогическом совете
Протокол № 1 от 16.08 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ
«Детский сад № 16 г. Беслана»
Б.А. Киселева
« 16 » 08 2019 г.



Годовой план деятельности
МБДОУ «Детский сад № 16 г.
Беслана»
на 2019-2020 учебный год

Годовые задачи:

-«Формирование элементарных математических представлений в режиме дня и организованной образовательной деятельности детей дошкольного возраста, через игровую деятельность и обогащение предметно -развивающей среды».

-«Совершенствовать работу педагогического коллектива по воспитанию нравственно-патриотических чувств у детей дошкольного возраста, через воспитание любви к своей семье, родному городу, родному краю».

1.Организационно- педагогическая работа с кадрами:

1.1 Совершенствование педагогического мастерства

	Содержание работы	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1	-Управление педагогическим процессом по организации праздников и развлечений выставок, экскурсий, просмотров	В рабочем порядке	заведующий ст. воспит. все педагоги узкие. спец.	
2	Выбор тем по самообразованию	Сентябрь	ст. воспит. все педагоги узкие. спец.	
3	Подготовка и проведение педсоветов, консультаций, семинаров.	В рабочем порядке	заведующий ст. воспит. все педагоги узкие. спец.	
4	Координация и обеспечение условий для внедрения в педагогическую практику инновационных технологий (социоигровой, проектной, личностно-ориентированной.)	В рабочем порядке	заведующий ст. воспит. все педагоги узкие. спец.	
5	Обеспечение воспитательно-образовательного процесса: -Подписка периодической литературы -Приобретение новинок педагогической методической литературы -Приобретение (пополнение) методического и дидактического оборудования и наглядных пособий В течение года	В течение года	заведующий ст. воспит. все педагоги узкие. спец.	
6	Курсы повышения квалификации	По плану СОРИПКРО	ст. воспит. все педагоги узкие. спец	
7	Отчет по самообразованию	май	ст. воспит. все педагоги узкие. спец	
8	Оформление стендов и методических выставок	В течение года	ст. воспит. все педагоги узкие. спец	
9	Открытые НОД в ДОУ	В течение года	заведующий ст. воспит. все педагоги узкие. спец.	
10	Заседания рабочих(творческих) групп	В течение года	заведующий ст. воспит.	

			все педагоги узкие. спец.	
11	Контроль за ВОП (согласно годового плана) ✓ Тематический ✓ Фронтальный ✓ Предупредительный ✓ Итоговый	Согласно плану	заведующий ст. воспит. все педагоги узкие. спец.	
12	Проведение тематических совещаний по актуальным вопросам, проблемам функционирования ДООУ	По необходимости	заведующий ст. воспит. все педагоги узкие. спец.	
13	Знакомство с нормативно-правовыми документами и новой методической литературой.	В течение года	заведующий ст. воспит. все педагоги узкие. спец.	
14	-Беседа по оформлению папки профессиональных достижений. -Презентация опыта работы аттестуемых педагогов.	Апрель	заведующий ст. воспит. все педагоги узкие. спец.	
15	-Проведение консультаций по разъяснению об организации аттестации педагогических работников РСО – Алания	В течение года	заведующий ст. воспит. все педагоги узкие. спец.	
16	-Посещение РМО, отчеты по материалам РМО.	В течение года	заведующий ст. воспит. все педагоги узкие. спец.	

1.2 Консультации

	Содержание работы	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1	«Значение русского народного творчества для развития музыкальных способностей дошкольников»	Сентябрь	муз. рук.	
2	«Что такое агрессия?»	Октябрь	педагог - психолог	
3	«Советы логопеда о речевом развитии»	Ноябрь	учитель -логопед	
4	«Советы родителям гиперактивного ребенка»	Декабрь	педагог -психолог	
	«Формирование элементарных математических представлений у дошкольников в различных	Январь	ст. воспит.	

	видах детской деятельности»			
5	«Компьютер: «за» и «против»	Февраль	ст. воспит.	
6	«Организация развивающей предметно-пространственной среды по ФЭМП в соответствии с ФГОС»	март	. ст. воспит.	
7	«Что важно знать родителям о развитии мелкой моторики?»	апрель	учитель -логопед	
8	«Развитие осознанного отношения к своему здоровью у детей дошкольного возраста»	май	инструктор по физ. воспитанию	

1.3 Семинары

№	Содержание работы	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1	Занятие № 1 Деловая игра: «Развитие любознательности и познавательной мотивации в ходе формирования элементарных математических представлений у детей дошкольного возраста»	Сентябрь	ст. воспит. все педагоги узкие. спец	
2	Занятие №2 Семинар-практикум: «ФЭМП дошкольников с помощью дидактических игр» 1. Презентация: «Математика вокруг нас». 2.Матер -класс: «ФЭМП дошкольников с помощью дидактических игр» (Смотр игр, пособий по ФЭМП «Математическая копилка»).	Ноябрь	ст. воспит. все педагоги узкие. спец	
3	Занятие № 3 «Создание в ДОУ полилингвального пространства» 1.Презентация из опыта работы. 2.Презентация: «Создание в ДОУ полилингвального пространства». 3.Мастер- класс: «Алдынбыд»	февраль	ст. воспит. все педагоги узкие. спец	
4	Семинар № 4 Обмен опытом работы -Отчеты по самообразованию -Отчеты (проекты) - Мастер- классы	Апрель	ст. воспит. все педагоги узкие. спец	

1.2 Мастер-классы, круглые столы

№	Содержание работы	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1	Мастер –класс: «Нетрадиционные техники рисования» (для родителей) ср.гр.	По плану работы с родителями	Воспитатель Хугаева З.Т.	
2	Мастер –класс: «Учимся играя»)(этно –культурный компонент) (для родителей) ср. гр.	По плану работы с родителям	Таказова Р.В.	
3	Круглый стол: «Расскажи о себе» 1 мл. гр.	По плану работы с родителями	Батагова З.И.	
4	Мастер –класс: «Развитие речи детей посредством театральной деятельности» 1 мл. гр.	По плану работы с родителями	Батагова З.И.	
5	Практикум для родителей тема: «Развитие мелкой моторики рук у детей старшего дошкольного возраста» под гр	По плану работы с родителями	Саракеева Н.М.	
6	Тренинговое занятие: «Вместе мы сила»	По плану работы с педагогами	Педагог – психолог Козырева Ж.В.	
7	Семинар-практикум: «Знаю ли я своего ребёнка»	По плану работы с родителями	Педагог – психолог Козырева Ж.В.	
8	Мастер-класс с элементами тренинга: «Поверь в себя»	По плану работы с педагогами	Педагог – психолог Козырева Ж.В.	
	Тренинг: «Птица счастья»	По плану работы с родителями	Педагог – психолог Козырева Ж.В.	
9	Семинар-практикум: «Играйте вместе с детьми»	По плану работы с родителями	Педагог – психолог Козырева Ж.В.	
	Тренинговое занятие: «Давайте в жизни искать позитив»	По плану работы с педагогами	Педагог – психолог Козырева Ж.В.	
	Тренинг: «Развитие творческих способностей»	По плану работы с педагогами	Педагог – психолог Козырева Ж.В.	
	Тренинг: «Полюби себя»	По плану работы с педагогами	Педагог – психолог Козырева Ж.В.	
	Тренинг: «Птица счастья»	По плану работы с родителями	Педагог – психолог Козырева Ж.В.	
10	Мастер -класс логопеда по теме: «Звуковая культура речи» (для родителей) ср. гр.	По плану работы с родителями	Учитель – логопед Чипирова А.А.	
11	«Инновационные подходы в	По плану работы	Учитель –	

	коррекционной работе учителя – логопеда» ст. гр.	с родителями	логопед Чипирова А.А.	
12	Мастер –класс: «Алдынбыд» семинар № 3	По плану работы с родителями	Воспитатель по обучению осетинскому языку Хаматкоева З.М.	
13	Мастер –класс: «Украшение на осетинский костюм» под. Гр.	По плану работы с родителями	Воспитатель по обучению осетинскому языку Хаматкоева З.М.	

1.5 Педагогические советы

№	Содержание работы	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1	Педагогический совет № 1 (установочный) «Приоритетные направления образовательной политики МБДОУ» Цель: утверждение перспектив в работе коллектива на 2019-2020 учебный год. Форма проведения: Конференция План педсовета: -подведение итогов летней оздоровительной компании; -обзор итогов августовской ежегодной конференции педагогической общественности; -готовность к новому учебному году; -информация о комплектации групп и закреплении кадров по группам. Принятие: - годового плана работы МБДОУ на 2019-2020 учебный год; -положений (локальных актов); -рабочих программ педагогов, - узких специалистов; -расписания НОД; -график проектной деятельности;	Сентябрь	заведующий ст. воспит. все педагоги узкие. спец.	

	-темы по самообразованию; -разное.			
2	Педсовет № 2 Тема: «Приобщение дошкольников к истокам национальной культуры 1.Анализ выполнения решения педсовета №1 2.Итоги тематической проверки 3.Основные понятия по данной теме (сообщение) 4.Сообщение-презентация «Воспитание патриотизма у дошкольников через приобщение к народной культуре». 5.Педагогический тренинг. 6.Деловая игра. 7.Решение педсовета	Ноябрь	заведующий ст. воспит. все педагоги узкие. спец.	
3	Педсовет № 3 Формирование элементарных математических представлений в режиме дня и организованной образовательной деятельности детей дошкольного возраста, через игровую деятельность и обогащение предметно - развивающей среды». 1 Анализ выполнения решения педсовета №2 2.Вступительное слово заведующего ДОУ. «О создании комфортной обстановки в ДОУ для реализации задачи «Формирование элементарных математических представлений в режиме дня и организованной образовательной деятельности детей дошкольного возраста, через игровую деятельность и обогащение предметно - развивающей среды». 3.Итоги тематической проверки «Формирование элементарных математических представлений в режиме дня и организованной образовательной деятельности детей дошкольного возраста» 4.Доклад «Моделирование комфортной предметно –	Март	заведующий ст. воспит. все педагоги узкие. спец.	

	развивающей среды по ФЕМП» 5.Решение педагогических ситуаций. 6.Решение педсовета.			
4	Педсовет № 4 Итоговый Цель: Подвести итоги работы коллектива за учебный год, проанализировать работу по выполнению задач годового плана. Наметить перспективы на следующий учебный год. Форма проведения: конференция -Результаты выполнения программы работы педагогического коллектива за 2019-2020 год и. -Итоги обследования детей на готовность обучения в школе . -Итоги по оздоровительной работе ДОУ. -Утверждение плана летней оздоровительной компании . -Анализ профессионального роста педагогов (курсы переподготовки, аттестация, самообразование). -Анализ работы с родителями. -Обсуждение проекта годового плана на 2020-2021 уч.г. -Психологическая готовность детей подготовительной группы к школе -Отчет работы творческой группы о проделанной работе за год.	май	заведующий ст. воспит. все педагоги узкие. спец.	

1.6 Коллективные (открытые просмотры)

№	Содержание работы	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1	Развитие речи	по плану	Батагова З.И.	
2	Развитие речи	по плану	Белоусова М.М.	
3	ФЦКМ	по плану	Коцубей Н.Н.	
4	Грамота	по плану	Саракеева Н.М.	
5	Полилингвальное ФЭМП	по плану	Таказова Р.В.	
6	Опытно -экспериментальное	по плану	Тигиева Р.Б.	
7	Развитие речи (этно –культурный комп.)	по плану	Хаматкоева З.М.	
8	Развитие речи (полилингвальное)	по плану	Хугаева З.Т.	

9	Физкультура	по плану	Цораева В.И.	
10	ФЭМП	по плану	Чеджемова С.З.	
11	ФЦКМ	по плану	Ядакова Е.В.	

1.7 Совещания, производственные собрания

№	Содержание работы	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1	1.Комплектование детского сада контингентом детей. 2.Совещание при заведующем: - Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. - Организация контрольной деятельности (знакомство с графиком контроля) - Усиление мер по безопасности всех участников образовательного процесса (знакомство с приказами по ТБ и ОТ на новый учебный год.) - Текущие вопросы 3.Распределение рабочей нагрузки персонала, расстановка кадров на начало учебного года. 4.Заключение договоров с родителями	Сентябрь	заведующий ст. воспит. все педагоги узкие. спец.	
2	1.Совещание при заведующем: - Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. - Организация контрольной деятельности (знакомство с графиком контроля) - Усиление мер по безопасности всех участников образовательного процесса (знакомство с приказами по ТБ и ОТ на новый учебный год.) - Текущие вопросы 2.Заключение договоров с родителями	Октябрь	заведующий ст. воспит. все педагоги узкие. спец.	
3	1.Совещание при заведующем: - Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. - Текущие вопросы	Ноябрь	заведующий ст. воспит. все педагоги узкие. спец.	
4	1. Совещание при заведующем с обсуждением: - актов посещения комиссий,	Декабрь	заведующий ст. воспит. все педагоги	

	контролирующих органов; - актов посещения Роспотребнадзора; - результатов проведения смотров, конкурсов; - текущие вопросы. - Результативность контрольной деятельности - Анализ заболеваемости. - Анализ выполнения натуральных норм питания за год. - Подготовке к новогодним праздникам.		узкие. спец.	
5	1. Совещание при заведующем: - Утверждение плана работы на месяц. -Результативность контрольной деятельности. - Анализ заболеваемости детей и сотрудников МБДОУ за прошедший год. - Подготовка к собранию трудового коллектива. - Организация работы по обеспечению безопасности всех участников образовательного процесса, ОТ.	январь	заведующий ст. воспит. все педагоги узкие. спец.	
6	1. Совещание при заведующем: - Утверждение плана работы на месяц. -Результативность контрольной деятельности. - Анализ выполнения натуральных норм питания. - Взаимодействие ДОУ с социумом. -Контроль, за состоянием питания в МБДОУ, нормами раздачи с пищеблока -результатов проведения смотров, конкурсов; -текущие вопросы.	февраль	заведующий ст. воспит. все педагоги узкие. спец.	
7	Совещание при заведующем: - Утверждение плана работы на месяц. - Результативность контрольной деятельности. - Анализ заболеваемости. - Анализ выполнения натуральных норм питания. - Подготовка к 8-е Марта.	Март	заведующий ст. воспит. все педагоги узкие. спец.	

	-текущие вопросы.			
8	Совещание при заведующем: - Утверждение плана работы на месяц. - Результативность контрольной деятельности. - Анализ заболеваемости за 1 квартал. - Анализ выполнения натуральных норм питания. - Организация субботника по благоустройству территории. - Утверждение плана ремонтных работ. -текущие вопросы.	апрель	заведующий ст. воспит. все педагоги узкие. спец.	
9	-Регулярное проведение медосмотров персонала -Проверка санитарного состояния МБДОУ к ЛОП - Подготовка выпуска детей в школу. - Анализ заболеваемости. - Анализ выполнения натуральных норм питания. - О подготовке к летней оздоровительной работе. - Эффективность работы органов самоуправления в МБДОУ. - Организация работы по безопасности всех участников образовательного процесса на летний оздоровительный период. -Результаты углубленного медицинского осмотра, готовности выпускников подготовительной группы к школьному обучению.	май	заведующий ст. воспит. все педагоги узкие. спец.	

1.8 Самообразование

№	Содержание работы	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1	«Развитие мелкой моторики рук у детей старшего дошкольного возраста»	В течение года	Саракеева Н.М.	
2	«Роль осетинских сказок в приобщении детей к национальной культуре»	В течение года	Таказова Р.В.	
3	Развитие творческих	В течение года	Цораева В.И.	

	способностей детей с применением нетрадиционных форм рисования.			
4	«Использование ИКТ в работе»	В течение года	Белоусова М.М.	
5	«Инновационные подходы в коррекционной работе учителя – логопеда»	В течение года	Чипирова А.А.	
6	Гендерное воспитание в условиях ДОУ	В течение года	Чеджемова С.З.	
7	«Роль художественной литературы в развитии детей дошкольного возраста»	В течение года	Коцубей Н.Н.	
8	Влияние устного народного творчества на развитие речи детей	В течение года	Батагова З.Т.	
9	Развитие речи детей раннего дошкольного возраста	В течение года	Ядакова Е.В.	
10	Использование здоровьесберегающих технологий в средней группе	В течение года	Хугаева З.Т.	
11	«Нравственное воспитание»	В течение года	Абоева Ф.В.	
12	«Малые жанры осетинского фольклора»	В течение года	Хаматкоева З.М.	

2. Изучение состояния педагогического процесса (контроль и руководство).

№	Содержание работы	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1	Тематическая проверка: Тематический контроль: «Формирование элементарных математических представлений в режиме дня и организованной образовательной деятельности детей дошкольного возраста»	Февраль	заведующий ст. воспит.	
2	Оперативный контроль ✓ Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка ✓ Готовность групп и кабинетов к новому учебному году. ✓ Организация предметно-развивающей среды ✓ Проведение мониторинга в ДОУ. ✓ Планирование образовательной	В течение года	заведующий ст. воспит.	

	деятельности в группах ✓ Создание базы данных о семьях воспитанников ✓ Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей. ✓ Соблюдение режимных моментов ✓ Организация образовательной деятельности в течение дня. ✓ Сформированность у детей навыков самообслуживания. ✓ Проведение родительских собраний в группах. ✓ Организация игровой деятельности в группах, соответствие возрасту детей ✓ Реализация задач области «Социализация» ✓ Работа педагога по формированию у дошкольников знаний о правилах дорожного движения, пожарной безопасности. ✓ Подготовка к НОД. ✓ Качества организации и проведения непосредственно организованной деятельности ✓ Материал по самообразованию ✓ Планирование работы по области «Безопасность». ✓ Выполнение должностных инструкций. ✓ Организация физкультурных занятий и гимнастик. ✓ Система работы с детьми в уголке природы ✓ Организация ручного труда в группах ✓ Организация с детьми подвижных и спортивных			
--	--	--	--	--

	игр в режиме дня. ✓ Двигательная активность в режиме дня.			
3	Предупредительный контроль: ✓ Соблюдение ТБ, ОБЖ, ПДД, «Инструктаж по предупреждения детского дорожного травматизма». ✓ Соблюдение и охрана прав ребёнка в семье и в ДОУ. ✓ Соблюдение режима дня, режима двигательной активности. ✓ Создание условий для самостоятельной творческой деятельности детей во вторую половину дня.	В течение года	заведующий ст. воспит.	

3.Взаимодействие с родителями.

№	Содержание работы	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1	-Анкетирование родителей: -«Полилингвальное обучение детей»; -Составление плана работы родительского комитета ДОУ. -Подготовка к организации групповых родительских собраний. -Анализ семей по социальным группам. -Оформление наглядной агитации в фойе в группах: «Уголок для родителей». Консультация «Ребенок поступает в детский сад». -Проведение общего родительского собрания . -Проведение групповых родительских собраний - Спортивное развлечение «Знатоки ПДД!» - Развлечение «Что нам Осень принесла?» и на осетинском и русском	Сентябрь	заведующий ст. воспит. все педагоги узкие. спец.	

	- Выставка «Осенний зонтик» - Мастер –класс: «Алдынбыд» - Театр «Колобок» ПДД			
	-Выставка -панно «Моя Осетия» - Конкурс «Мы ищем таланты» - Спортивное развлечение: «В поисках клада»	октябрь	заведующий ст. воспит. все педагоги узкие. спец.	
2	-Анкетирование: «Питание в ДОУ» - Выпуск памяток для родителей (в группах по плану). -Праздник «Моя мама лучшая на свете» к дню матери. (на осетинском яз.) -Конкурс: «Я модница» -Выставка : - «Платье для Золушки» -«Портрет мамы» -«Осеннее солнышко» -Анкетирование: «Математика для развития Вашего ребенка» - Развлечение с родителями «Угадай мелодию»	Ноябрь	заведующий ст. воспит. все педагоги узкие. спец.	
3	-Выставка детских работ «Ай да снеговик!» -Групповые родительские собрания № 2. -Обновление материала на информационных стендах для родителей в группах. -Новогодние утренники. -Выпуск памяток для родителей.(по технике безопасности во время проведения Новогодних утренников)	декабрь	заведующий ст. воспит. все педагоги узкие. спец.	
4	-Общее родительское собрание № 2 -Консультация - Спортивные развлечение: - «Ай да зимушка - зима»; - «Зимние народные забавы». - Развлечение «Хадзаронтæ» (на осетинском языке) - Музыкальные каникулярные развлечения «Короб чудес»	Январь	заведующий ст. воспит. все педагоги узкие. спец.	
5	-Совместное спортивное развлечение с папами «Мы	Февраль	заведующий ст. воспит.	

	защитники Родины» - Театр «Репка» (на осетинском языке)		все педагоги узкие. спец.	
6	-Праздник: «Вот какие наши мамы». -Праздник «Мой день рождения» (на осетинском языке). - Развлечение «Матушка-Масленица». -Тематическая выставка «Весна пришла» -Выпуск памяток для родителей -Обновление материала на информационных стендах для родителей в группах. -Проведение групповых родительских собраний -Заседание родительского комитета -Оформление стенда «Скоро в школу» -Анкетирование «Питание в ДОУ» - Спортивный праздник «Веселые игры» - Спортивный праздник «Ярмарка народных игр»- - Праздник «Мой день рождения» (на осетинском языке) - Музыкальное развлечение: «Матушка-Масленица» - Выставка «Украшение для мамы» (бижутерия)	Март	заведующий ст. воспит. все педагоги узкие. спец.	
7	-День открытых дверей. -Оформление информационного стенда: «Мамы в школу собирайтесь». -Работа с родителями по благоустройству территории МБДОУ -Развлечение «День смеха» - -День здоровья -Развлечение «Мы артисты» (театр) -групповые родительские собрания № 3	Апрель	заведующий ст. воспит. все педагоги узкие. спец.	
8	-Оформление информационных папок для	Май	заведующий ст. воспит.	

	родителей в группах -Праздник «День Победы» - Неделя осетинского языка -Итоговое общее родительское собрание № 3 - Работа с портфолио детей. -Анкета «Удовлетворенность родителей ДОУ» - Военно- спортивная игра «Зарничка» -Праздник «Выпускной бал»		все педагоги узкие. спец.	
9	-Праздник «Детство-это я и ты»- -Спортивное развлечение «О спорт - ты мир!» -Развлечение «Лето – ты чудо!»	Июнь	заведующий ст. воспит. все педагоги узкие. спец.	

4. Работа методического кабинета.

	Содержание работы	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
	-Обновить папки для хранения и ведения документации в методическом кабинете. -Оформление документации на начало учебного года. -Составление рекомендаций по оформлению информационных уголков для родителей на группах. -Составление рекомендаций по оформлению уголков природы.	Сентябрь	ст. воспит.	
	-Изготовить стенд: «Права ребенка». -Оформить методические рекомендации по написанию проектов. -Заготовить бросовый и природный материал -Организовать выставку ЗОЖ -Обсуждение сценариев развлечений, изготовление костюмов, атрибутов, распределение ролей.	Октябрь	ст. воспит.	
	-Обновление и пополнение атрибутами игровых уголков в группах. -Систематизировать материал по развитию речи в методическом кабинете.	Ноябрь	ст. воспит.	

-Работа с документацией. -Обсуждение сценариев утренников, изготовление костюмов, атрибутов, распределение ролей, проект оформление зала. -Работа с сайтом. -Подготовка периодического издания. -Анкетирование «Питание в ДОУ»			
-Совершенствовать систему физкультурно-оздоровительной работы с детьми. -Доработать рекомендации по системе физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ. -Проведение новогодних праздников. -Приобретение праздничной атрибутики, для оформления ДОУ к новогодним праздникам.	Декабрь	ст. воспит.	
-Проведение зимних каникул -Пополнить методический кабинет пособиями по физической культуре. -Разработать цикл физкультурных занятий с детьми на улице. -Обновление информации в уголках для родителей. -Приобретение материалов и инвентаря для учебных занятий	Январь	ст. воспит.	
-Оформить альбом о семейном опыте воспитания по оздоровлению детей.	Февраль	ст. воспит.	
-Оформление ДОУ к Празднику «8 Марта», проведение праздников. -Дополнить в методическом кабинете раздел «Работа с родителями» новым методическим материалом -Продолжать подборку методической литературы по программе	Март	ст. воспит.	
-Оформление отчетов, документации, разработка перспективных планов. - Оформление документов на аттестацию педагогов на 2019-2020 учебный год. -Пополнить материал в методическом кабинете по разделу	Апрель	ст. воспит.	

	«Взаимодействие с родителями»			
	-Провести педагогическое обследование развития детей по всем разделам программы (оформить сводную таблицу-конец учебного года) -Обновить стенд для родителей вновь поступающих детей (советы - рекомендации по подготовке к посещению ДОУ). -Разработать план на летний оздоровительный период. Составление проекта годового плана на 2019 – 2020 учебный год с учетом ООП ДОУ.	Май	ст. воспит.	

5. Работа с образовательными учреждениями и социумом:

5.1 Преемственность со школой.

	Содержание работы	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
	Экскурсия в школу	Октябрь	воспитатели, ст. воспитатель, узкие специалисты	
	Показ театра для школьников	Январь	воспитатели, ст. воспитатель, узкие специалисты	
	Итоговые мероприятия с участием учителей	Май	воспитатели, ст. воспитатель, узкие специалисты	
	Консультации	В течение года	воспитатели, ст. воспитатель, узкие специалисты	

5.2 Работа с социумом.

№	Содержание работы	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1	Развлечение «Безопасность на дорогах» с участием инспектора ГИБДД	По плану	воспитатели, ст. воспитатель, узкие специалисты	
2	Посещение Музея «Краеведения» школа по ул. Коминтерна	По плану	воспитатели, ст. воспитатель, узкие	

			специалисты	
3	Посещение пожарной части Театр «Кошкин дом»	По плану	воспитатели, ст. воспитатель, узкие специалисты	
	Развлечение: «Играй гармонь»	По плану	воспитатели, ст. воспитатель, узкие специалисты	
	Развлечение: «Волшебное тесто» (с участием повара, мастер – класс)	По плану	воспитатели, ст. воспитатель,	
	Экскурсия: «В гостях у врача»	По плану	воспитатели, ст. воспитатель,	
	Мастер – класс: «Шьем и вяжем»	По плану	воспитатели, ст. воспитатель, узкие специалисты	
	Посещение районной библиотеки	По плану	воспитатели, ст. воспитатель, узкие специалисты	
	Знакомство с профессией художника	По плану	воспитатели, ст. воспитатель,	
	Знакомство с профессией диетолога «Полезная пища»	По плану	воспитатели, ст. воспитатель, узкие специалисты	
	Развлечение: «Волшебное тесто» (с участием кондитера, мастер – класс)	По плану	воспитатели, ст. воспитатель, узкие специалисты	
	Мастер –класс: «Умелые ручки» (с участием бабушки) (ст. гр.)	По плану	воспитатели, ст. воспитатель, узкие специалисты	
	«Знакомство с профессией пианиста»	По плану	воспитатели, ст. воспитатель, узкие специалисты	

5.3 Сотрудничество с образовательными организациями.

	Содержание работы	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
	МКДОУ «Детский сад № 4 г.Беслана» Спортивная игра	Май	воспитатели, ст. воспитатель, узкие специалисты	
	ГБОУ СОШ по ул. Коминтерна	В течение года	воспитатели, ст. воспитатель,	

			узкие специалисты	
--	--	--	-------------------	--

6. Административно-хозяйственная работа.

	Содержание работы	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
	-Подготовка и проведение тарификации. -Анализ маркировки мебели и подбора мебели в группах. -Работа по благоустройству территории. Провести обрезку деревьев и кустарников. -Оперативное совещание по итогам подготовки к новому учебному году ДОУ. -Работа по составлению новых локальных актов. -Работа по корректировке обновлению списков детей на компенсационные выплаты. -Текущие дела.	Сентябрь	заведующий ст. воспит. все педагоги узкие. спец.	
	-Подготовка к отопительному сезону. Устранение недостатков, подготовка территории к зимнему периоду. -Торжественное собрание трудового коллектива к профессиональному празднику. -Оперативное совещание по результатам контрольной деятельности. -Подготовка к инвентаризации материальных ценностей. -Работа со спонсорами. -Текущие дела.	Октябрь	заведующий ст. воспит. все педагоги узкие. спец.	
	-Контроль, за расходованием средств на коммунальные услуги. --Отслеживание экономии и перемещении денежных средств. -Организация работы по сохранению и укреплению здоровья воспитанников. -Проведению мероприятий по профилактике гриппа и других ОРЗ. -Контроль, за организацией работы по охране труда, пожарной безопасности,	Ноябрь	заведующий ст. воспит. все педагоги узкие. спец.	

	соблюдению правил внутреннего трудового распорядка. -Укрепление материально – технической базы. Результаты инвентаризации. Рассмотрение проекта плана приобретения оборудования и инвентаря.			
	-Подготовка к новогодним праздникам. Утверждение графика проведения праздничных утренников. Оформление ДОУ к празднику. -Установка новогодних елок. -Проверка выполнения коллективного договора, соглашения по охране труда за календарный год. -Контрольная деятельность состояния работы по обеспечению безопасности, охране и жизни и здоровью воспитанников, профилактика травматизма. -Рейд комиссии по ОТ по группам, на пищеблок. -Составление графика отпусков. Просмотр трудовых книжек и личных дел. -Организация мероприятий по профилактике ОРЗ и гриппа. -Важные текущие дела. -Совещание административно-хозяйственного аппарата.	Декабрь	заведующий ст. воспит. все педагоги узкие. спец.	
	-Утверждение номенклатуры дел на новый календарный год. -Уничтожению дел с истекшим сроком хранения.	Январь	заведующий ст. воспит. все педагоги узкие. спец.	
	-Совещание административно-хозяйственного аппарата. -Результаты контрольной деятельности. -Работа по развитию и совершенствованию материально – технической базы. -Важные текущие дела.	Февраль	заведующий ст. воспит. все педагоги узкие. спец.	
	-Проведение торжественного собрания посвященного женскому дню. -Подготовка к субботнику.	Март	заведующий ст. воспит. все педагоги узкие. спец.	

	-Состояние санитарного – эпидемиологического режима в ДОУ. Выполнение требований СанПин. Состояние работы по реализации оздоровительной работы. -Результаты контрольной деятельности. -Работа по модернизации игровых участков. -Проведение контрольно - деятельности инвентаря в ДОУ -Важные текущие дела			
	-Составление планов по благоустройства игровых участков и территории». -Результаты медицинского осмотра, готовности детей подготовительной группы к обучению к школе по результатам мониторинга. -Результативность контрольной деятельности. -Организация работы по охране труда, пожарной безопасности, соблюдению правил внутреннего трудового распорядка. -Организация мероприятия по проведению субботника, посадка деревьев, кустарников. Покраска игрового оборудования.	Апрель	заведующий ст. воспит. все педагоги узкие. спец.	
	-Составление предварительного комплектования будущих воспитанников. -Подготовка приказов об организации работы в летний оздоровительный период. Составление планов работы. -Общее родительское собрание -Общее собрание трудового коллектива. Итоги работы за учебный год, утверждение планов на летний период. -Расстановка кадров для работы в летний период. -Работа по развитию и совершенствованию материально-технической базы. -Состояние работы по обеспечению безопасности,	Май	заведующий ст. воспит. все педагоги узкие. спец.	

	охраны жизни и здоровья воспитанников. Профилактика травматизма. -Важные текущие дела. -Проверка огнетушителей. -Подготовка ДОУ к новому учебному году.			
--	---	--	--	--